

Redmine超入門3 **Redmineの利用**

My Redmineの無料お試し中のお客様はぜひご覧ください



ファーエンドテクノロジー株式会社

ゴール



Redmineでチケット作成し終了するまで

本資料では「社内のお問い合せ管理」をRedmineで行う設定の一例をご紹介します。 (Redmine超入門①、②もご覧ください)









アジェンダ

Redmineの利用

・チケットの作成

- ・チケットの終了





チケットの更新(ステータスの変更・担当者の変更・コメント追加)





チケットをまわしてタスクを終了していく

#91	
題 名:機器見積書提出	
説 明:ルータの見積	
担当者:赤田 舞	
期 日:2022/9/16	
ステータス :承認待ち	催認お願いします。
関連:#93スイッチの見積	
	確認依

2022/XX/XX 機器見積取得しました。添付します。

2022/XX/XX 見積作成しました。確認お願いします。









(2)Redmineの利用

- ・チケットの作成
- チケットの更新 ステータスの変更・担当者の変更・コメント追加
- チケットの終了









ホーム マイページ プロジェクト 管理 ヘルプ			ログイン中: admin 個人設定 ログアウト
Redmine		検索:	プロジェクトへ移動 🗸
プロジェクト 活動 チケット			
プロジェクト			
ーマ フィルター			
🛃 ステータス	等しい 🗸 有効 🗸		フィルタ追加 ~
- > オプション			
✔ 適用 🛃 クリア 🕲 カスタムクエリを	保存		
名称	識別子	説明	
社内お問い合わせ	contact 社内のお問い合わせ管理	即のプロジェクトです。	
(1-1/1)			
			マイプロジェクト 🏝 My bookmarks 📕
			他の形式にエクスポート: 🔝 Atom CSV
	プロジェクトの一覧が	いら「社内のお問い合わせ	さ」





1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了





ホーム マイページ プロジェクト ヘルプ			ログイン中: kubo 個人設定 ログアウト
社内のお問い合わせ管理		検索:	社内のお問い合わせ管理 ~
(+) 概要 活動 チケット Wiki 設定			
チケット		● 新しいチケット *** >	カスタムクエリ
ー マ フィルター			ウォッチしているチケット 報告したチケット
🗸 ステータス	未完了 🗸	フィルタ追加 🗸	担当しているチケット 更新したチケット
- > オプション			
✔ 適用 🤂 クリア 🐻 カスタムクエリを保存			
	表示するデータがありません		
		他の形式にエクスポート: 🔊 Atom CSV PDF	
		他の形式にエクスポート: ▶ Atom CSV PDF	

左上の「+」ボタンか右上の「新しいチケット」をクリック

© Far End Technologies Corporation





1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了





ホーム マイページ プロジェクト へ	ルプ							ログイン中: kubo	9 個人設定「	コグアウト
社内のお問い	合わせ管理						検索:	社内のお問い合	わせ管理	~
+ 概要 活動 チク	ケット Wiki 設定	Ē								
新しいチケット										
トラッカー *	お問い合わせ	~								
題名 *	社内管理システムにロ	コグインできない								
説明	編集 プレビュー	BISCH	H1 H2 H	3 🗄 🗄	pre >	Ø	0			
	社内管理者システムは	今朝からログインで	できない状	態です。						
	耐圧での限いしよう。									
ステータス *	新規		~						0	
優先度*	通常		~							
担当者	赤田 舞		~	自分に割り当て						
カテゴリ	社内管理システム		~	•						
ファイル	ファイルを選択 ファイ	ル未選択	(サイズの,	上限: 5 MB)						
作成 連続作成										

© Far End Technologies Corporation





1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了





ホーム マイページ プロジェ	クト ヘルプ
社内のお問	い合わせ管理
+ 概要 活動	チケット Wiki 設定
チケット #96 が	乍成されました。
お問い合わせ #	96 未完了
	<mark>システムにログインできない</mark> さんが <mark>[2022/09/15 20:17] 1分未満</mark> 前に追加.
ステータス:	新規
優先度:	通常
担当者:	赤田 舞
カテゴリ:	社内管理システム
説明	
社内管理者システム 調査をお願いします。	こ今朝からログインできない状態です。
子チケット	
関連するチケット	





1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

	ログイン中: kubo 個人設定 ログアウト
検索:	社内のお問い合わせ管理 ~
	カスタムクエリ
	ウォッチしているチケット
🖋 編集 🏠 ウォッチ 🚥	報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット
○引用	
追加	
追加	





ホーム マ	イページ	プロジェク	トヘルプ					
社	社内のお問い合わせ管理							
+	概要	活動	チケット	Wiki	設定			
チケッ	ット							
74	儿夕 ——							
₹7 💟	テータス						未完了 🗸	
-> オフ	ジョン 一							
✔ 適用	₿ ⁄ 903	ア 固カス	マタムクエリギ	长保存				
	~ #	Ь÷	ラッカー	ステータ	Z	優先度	題名	
	96	お問い	い合わせ	新規		通常	社内管理システムにログインでま	
(1-1/1)							
(, .	/							



© Far End Technologies Corporation





1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

				ログイン中: kubo 個人設定 ログアウト
		検索:		社内のお問い合わせ管理 🛛 🗸
		● 新しいチケット		カスタムクエリ
			>	
				· ワオッナしているナケット 報告したチケット
	フィルタ追加		~	担当しているチケット
	2 THE PALM		Ť	更新したチケット
	担当者	更新日		
		0000 00 01 5 00 1 7		
きない	赤田 舞	2022/09/15 20:17	***	
	他の形式にエ	:クスポート: 🔊 Atom 0	SV PDF	

チケット一覧画面にも表示されている





Redmineの利用

- ・チケットの作成
- ・チケットの更新 ステータスの変更・担当者の変更・コメント追加
- チケットの終了





© Far End Technologies Corporation



11

ホームマ・	イページ	プロジェクト ヘル	プ				
社	社内のお問い合わせ管理						
+	概要	活動 チケ	ット Wiki	設定			
チケッ	ット						
- ~ 71	ルターー						
🔽 スラ	テータス		未完	7 v			
-> オブ	[゚] ション						
✔ 適用	₿ ⁄ IJ)	ア 固 カスタム	フエリを保存				
	~ #	トラッカー	ステータ	ス優先度	題名		
	96	お問い合わせ	新規	通常	社内管理システムにログイン		
(1-1/1)						

© Far End Technologies Corporation







1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

				コグイン中: akada 個人設定 ログアウト
		検索:		社内のお問い合わせ管理 🛛 💙
	フィルタ追加	● 新しいチケット	*	カスタムクエリ ウォッチしているチケット 報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット
5	相当者	更新日		
- ンできない	赤田舞	2022/09/15 20:17	•••	
	他の形式にエク	スポート: 🔝 Atom C	SV PDF	

チケット一覧画面にも登録されている





ホーム マイペー	ジ プロジェク	トヘルプ				
社内の	のお問	い合わ ⁻	せ管	理		
+ 概	医 活動	チケット	Wiki	設定		
お問い合	わせ #9	6 未完了]				
	社内管理: 久保 真司 さ	システムに[さんが [2022/	コグイン ⁄09/15 2	vできない 20:17] 10分	前に追加.	
ステータン	z:	新規				
優先度:		通常				
担当者:		赤田	舞			
カテゴリ:		社内	管理シス	テム		
説明						
社内管理 調査をおい	皆システムに [、] 願いします。	今朝からログー	インでき	ない状態です。		
子チケッ	F					
関連する	チケット					









1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

	ログイン中: akada 個人設定 ログアウト
検索:	社内のお問い合わせ管理 🛛 🗸
☞編集 ☆ウォッチ 凸コピー … >	カスタムクエリ
	ウォッチしているナゲット 報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット
	ウォッチャー(0) 追加
♀引用	
追加	
追加	
✐ 編集 ☆ ウォッチ [] コピー •••	

「編集」をクリックして更新する





編集	
プロパティの変更	
トラッカー *	お問い合わせ 🗸
題名 *	社内管理システムにログインできない
説明	✓ 編集
ステータス *	進行中
優先度*	Q
担当者	新規✓ 進行中
カテゴリ	解決 終了
コメント	
編集 プレビュー	B I € C H1 H2 H3 ☷ ☷ ☶ ☶ ☶
□ プライベートコメン	マテータフを「

© Far End Technologies Corporation



「進行中」に変更して更新





ホーム マイページ プロジェクト ヘルプ					ログイン中: akada 個人設定 ログアウト
社内のお問い合れ	oせ管理		材	读索:	社内のお問い合わせ管理 🗸
(+ 概要 活動 チケット	・ Wiki 設定				
チケット - ✓ フィルタ ✓ ステータス - > オプション ✓ 適用 貸クリア 箇 カスタムクエリ	未完了 マ		フィルタ追加	● 新しいチケット ・・・・	カスタムクエリ ウォッチしているチケット 報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット
🗌 🎽 # トラッカー	ステータス 優先度	題名	担当者	更新日	
96 お問い合わせ	進行中通常	社内管理システムにログインできない	赤田 舞 202	2/09/15 20:33 ***	
(1-1/1)			他の形式にエクスポー	ר: א Atom CSV PI	DF

© Far End Technologies Corporation





1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

チケット一覧でステータスが「進行中」になっているので着手していることがわかる





ホーム マイページ プロジェクト ヘルプ					ログイン中: akada 個人設定 ログアウト
社内のお問い合わ	け管理			検索:	社内のお問い合わせ管理 🛛 💙
	Сал				
+ 概要 活動 チケット	Wiki 設定				
チケット - ✓ フィルタ ✓ ステータス → オプション	未完了 🗸 🗸		フィルタ追加	●新しいチケット ・・・・	カスタムクエリ ウォッチしているチケット 報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット
✔ 適用 🤂 クリア 🕲 カスタムクエリる	E保存				
🗌 🎽 # トラッカー	ステータス 優先度	題名	担当者	更新日	
96 お問い合わせ	進行中 通常	社内管理システムにログインできない	赤田 舞	2022/09/15 20:33 ••	•
(1-1/1)			他の形式にエク	゙スポート: <mark></mark> Atom CSV F	PDF



© Far End Technologies Corporation







1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

回答を追加するためチケットをクリックする





	-			
ホーム マイペーシ	ブロジェクト ヘル	オ		
社内の)お問いる	合わせ管	理	
+ 概要	活動 チク	ーット Wiki	設定	
お問い合	わせ # 96 雨	7		
	社内管理シスラ 久保 真司 さんが	テムにログイ: [2022/09/15	ンできない 20:17] 24分 前に追加.	[2022/09/15 2
ステータス	:	進行中		
優先度:		通常		
担当者:		赤田 舞		
カテゴリ:		社内管理シス	テム	
説明				
社内管理者 調査をお願	システムに今朝か いします。	いらログインでき	ない状態です。	
子チケット				
関連するチ	ケット			









1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

	ログイン中: akada 個人設定 ログアウト
検索:	社内のお問い合わせ管理 🛛 🗸
▲ ▲ ウォッチをやめる ① コピー *** 5 20:33] 9分 前に更新.	カスタムクエリ ウォッチしているチケット 報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット ウォッチャー(1) 追加 赤田 舞 面
♀引用	
追加	
追加	

「編集」をクリックしてコメントを追加する





1 1 1 1 2 2				
トラッカー・	お問い合わせ 🗸		🗌 ブライベート	
題名*	社内管理システムにログイ	ンできない		
説明	✔ 編集			
ステータス・	解決	~		
優先度・	通常	~		
担当者	久保 真可 り当て	✓ 自分に割		
カテゴリ	社内管理システム	✓ ○		
コメント				
編集 プレビュー	В I € С H1 H2	H3 🗄 🗄 🗵 🖽 pre 🍫 🔗 🖻 🚱		
昨日行った設定変更 修正したので問題な ご確認お願いします	の影響によるものでした。 く利用できると思います。 。			

© Far End Technologies Corporation







1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

お問い合わせ内容に回答するコメントを追加しステータスを「解決」にし「担当者」を変更する





チケットの更新

社内	管理システムにログインできない 真司 さんが [2022/09/15 20:17] 30分 [前に追加. [2022/09/15 20
ステータス: 優先度: 担当者: カテゴリ:	解決 通常 久保 真司 社内管理システム	
説明 社内管理者シス 調査をお願いし	テムに今朝からログインできない状態です。 ます。	
子チケット		
関連するチケッ	٢	
履歴 コメント	プロバティ更新履歴	
参告 (赤田 舞 さ)	しが [2022/09/15 20:47] 1分未満 前に更新	
 ○ ステータ: ○ 担当者 を 	ス を <i>進行中</i> から <i>解決</i> に変更 <i>赤田 舞</i> から <i>久保 真司</i> に変更	
昨日行った 修正したの ご確認お願	設定変更の影響によるものでした。 で問題なく利用できると思います。 いします。	







1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

	史相したナツット	
0:47] 1分未満 前に更新.	ウォッチャー (1) 赤田 舞 🔟	追加
◎引用		
追加		
追加		

コメントがチケットに追加された





Redmineでプロジェクト管理を行う方法②Redmineの利用 チケットの更新 1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

ホーム マイページ プロジェクト ヘルプ			ログイン中: akada 個人設定 ログアウト
社内のお問い合わ	せ管理	検索:	社内のお問い合わせ管理 🛛 💙
+ 概要 活動 チケット	Wiki 設定		
チケット		●新しいチケット ***	カスタムクエリ ウォッチしているチケット
✓ ステータス	未完了 >	フィルタ追加	報告したチグット 担当しているチケット 更新したチケット
✓ 適用 ♂ クリア 固 カスタムクエリを	E保存		
🔲 🎽 # トラッカー	ステータス 優先度 題名	担当者更新日	
□ 96 お問い合わせ	解決 通常 社内管理システムにログインできない	久保真司 2022/09/15 20:47 ***	
(1-1/1)		他の形式にエクスポート: ▶ Atom CSV PDF	





チケット一覧でステータスと担当者の変更が確認できる





(2)Redmineの利用

- ・チケットの作成
- チケットの更新 ステータスの変更・担当者の変更・コメント追加
- ・チケットの終了









ホーム マイページ フ	ロジェクト ヘルプ						ログイン中: kubo 個人設定 ログアウト
社内のお	お問い合わ	っせ管理				検索:	社内のお問い合わせ管理 🗸
+ 概要	活動 チケット	Wiki 設定	Ξ				
チケット						✿ 新しいチケット 🚥	カスタムクエリ ウォッチしているチケット
- ∨ フィルタ ✓ ステータス				未完了 🗸	フィルタ追加	~	報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット
- > オプション							
✔ 適用 🔂 クリア	🐻 カスタムクエリを	保存					
• • #	トラッカー	ステータス	優先度	題名	担当者	更新日	
96	お問い合わせ	解決	通常	社内管理システムにログインできない	久保 真司	2022/09/15 20:47 ***	•
(1-1/1)					他の形式にコ	⊑クスポート: 🔊 Atom CSV Pl	DF



1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

チケットが解決になってチケットの担当者が起案者になった。チケットをクリックする





チケットの終了

お問い合わせ #96 味?



社内管理システムにログインできない

ステータス:	解決
優先度:	通常
担当者:	久保 真司
カテゴリ:	社内管理システム

			-	-
Ξ	c	31	RI.	
- 82	Л	5	Hy	٦

社内管理者システムに今朝からログインできない状態です。 調査をお願いします。

子チケット

関連するチケット

履歴 コメント プロパティ更新履歴 赤田 舞 さんが [2022/09/15 20:47] 10分 前に更新 ステータス を 進行中から 解決 に変更
 ・ 担当者 を 赤田 舞 から 久保 真司 に変更
 昨日行った設定変更の影響によるものでした。 修正したので問題なく利用できると思います。 ご確認お願いします。

© Far End Technologies Corporation





1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

	🖋 編集 🏠 ウォッチ 🚥	>	カスタムクエリ	
7] 10分前に更新.			ウォッチしているチケット 報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット	
	♀引用			
	追加			
	追加			
	Q •••• #2			

問題が解消されたようなのでチケットを終了にする





ボ田 来 プロパティの変更 トラッカー・ お問い合わせ → 題名・ 社内管理システムにログインできない 説明 「編集 ステータス・ 終了 → 優先度・ 通常 → 担当者 赤田 毎 → 自分に割り 当て カテゴリ 社内管理システム → ●	###★	編隹		
プロバティの変更 トラッカー・ お問い合わせ 、 題名・ 社内管理システムにログインできない 説明 ✔ 編集 ステータス・ 終了 、 優先度・ 通常 、 担当者 赤田 毎 ↓ 自分に割り 当て カテゴリ 社内管理システム 、 €	プロバティの変更 トラッカー・お問い合わせ 題名・社内管理システムにログインできない 説明 第集 ステータス・終了 優先度・通常 道常 ガテゴリ 社内管理システム 文 「日当者」 方デゴリ 社内管理システム 「日二 日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、日、			
プロパティの変更 トラッカー・ お問い合わせ 〜 超名・ 社内管理システムにログインできない 説明 ✔ 編集 ステータス・ 終了 〜 優先度・ 通常 〜 担当者 赤田 舞 〜 自分に割り 当て カテゴリ 社内管理システム 〜 €	プロパティの変更 トラッカー・お問い合わせ 題名・社内管理システムにログインできない 説明 第年 変焼度・通常 道客 方テゴリ 社内管理システム ブレビュー B 「日 「日<			
トラッカー・ お問い合わせ 〜 題名・ 社内管理システムにログインできない 説明	トラッカー・お問い合わせ、 題名・社内管理システムにログインできない 説明 説明 第集 ステータス・終了 優先度・通常 近日 近日 小田 毎 当て カテゴリ 社内管理システム コメント 編集 ブレビュー 夏 プレビュー 夏 ウインできました。ご対応ありがとうございました。	プロパティの変更		
題名・ 社内管理システムにログインできない 説明	日本 単内管理システムにログインできない 説明 ● 編集 ステータス・ 終了 優先度・ 通常 道常 ~ 振田舞 ~ 自分に割り 当て カテゴリ 社内管理システム コメント 編集 ブレビュー 月 5 に H1 H2 H3 三 三 ログインできました。ご対応ありがとうございました。	トラッカー・	お問い合わせ 🗸	
説明 ズテータス・ 終了 優先度・ 通常 小 担当者 赤田 毎 ★田 毎 ★田 毎 ★田 毎 ★田 毎 ★田 毎 ★田 毎 ★T ★T ★T ★T ★T ★T ★T ★T ★T ★T	説明 ●編集 ステータス・ 終了 ~ ~ 優先度・ 通常 ~ 担当者 赤田 舞 ~ 自分に割り 当て カテゴリ 社内管理システム ~ ● コメント 編集 ブレビュー B I ← C H1 H2 H3 三三 三 三 回 P ログインできました。ご対応ありがとうございました。	題名	社内管理システムにログインで	きない
ステータス・ 終了 ~ 優先度・ 通常 ~ 担当者 赤田 舞 ~ 自分に割り 当て カテゴリ 社内管理システム ~ ●	ステータス・終了 ~ 優先度・通常 ~ 担当者 赤田 毎 自分に割り 当て 一 カテゴリ 社内管理システム ◆ コメント ● ● 編集 フレビュー ● Ⅰ ログインできました。ご対応ありがとうございました。 ●	説明	☞ 編集	
優先度・ 通常 ✓ 担当者 赤田 毎 ✓ 当て 白分に割り カテゴリ 社内管理システム ✓	優先度・ 通常 ~ 担当者 赤田 毎 ~ 自分に割り 当て カテゴリ 社内管理システム ~ ● コメント 編集 ブレビュー B C H1 H2 H3 三 三 田< 四 ログインできました。ご対応ありがとうございました。	ステータス・	終了	×
担当者 赤田 舞 〜 自分に割り 当て カテゴリ 社内管理システム 〜 ●	担当者 赤田 舞 、 自分に割り 当て カテゴリ 社内管理システム 、 ● コメント 編集 ブレビュー B I S C H1 H2 H3 := := E E E P E E E P ログインできました。ご対応ありがとうございました。	優先度	通常	~
当て カテゴリ 社内管理システム 🗸 🕶	当て カテゴリ 社内管理システム ✓ ● コメント 編集 プレビュー B I S C H1 H2 H3 注目 目目 目 ログインできました。ご対応ありがとうございました。	担当者	赤田 舞	✓ 自分に割り
カテゴリ 社内管理システム シ 🕤	カテゴリ HINE モンスナム マ し コメント 編集 プレビュー B I ら C H1 H2 H3 三三 巨 巨 田 PI ログインできました。ご対応ありがとうございました。		当て	0
	コメント 編集 <mark>プレビュー B I ら C H1 H2 H3 注目 三 巨 巨 田 P</mark> ログインできました。ご対応ありがとうございました。	カテコリ	社内自注システム	V U
	コメント 編集 <mark>プレビュー B I ら C H1 H2 H3 注目 回 回 回 ロ</mark> グインできました。ご対応ありがとうございました。			
コメント	編集 プレビュー B I ⊖ C H1 H2 H3 注 三 亘 亘 囯 P ログインできました。ご対応ありがとうございました。	コメント		
編集 プレビュー B I S C H1 H2 H3 注目 Ξ Ξ Ξ Ξ	ログインできました。ご対応ありがとうございました。	編集 プレビュー	В I S С H1 H2 H3	
ログインできました。ご対応ありがとうございました。		ログインできました	:。ご対応ありがとうございました	

© Far End Technologies Corporation





1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了



ステータスと担当者を変更し、問題が解決したことをコメントする





ホーム マイページ プロジェクト ヘルプ			ログイン中: akada 個人設定 ログアウト
社内のお問い合わせ管理	検	索:	社内のお問い合わせ管理 🛛 💙
+ 概要 活動 チケット Wiki 設定			
チケット	C)新しいチケット *** >	カスタムクエリ ウォッチしているチケット
- ∨ フィルタ マ ステータス 未完了 ∨	フィルタ追加	~	報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット
> オプション			
✔ 適用 🔂 クリア 固 カスタムクエリを保存			
	表示するデータがありません		
	他の形式にエクスポート	: Atom CSV PDF	

© Far End Technologies Corporation





1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了

対応すべきチケットがすべて終了した





ホーム マイページ プロジェクト ヘルプ				ログイン中: akada 個人設定 ログアウト
社内のお問い合れ + ^{概要 活動 チケット})せ管理 _{Wiki 設定}		検索:	社内のお問い合わせ管理 🗸
チケット - ✓ フィルタ ✓ ステータス → オプション ✓ 適用 貸クリア 箇 カスタムクエリ	すべて ~ を保存	フィルタ	●新しいチケット ***<	♪ カスタムクエリ ウォッチしているチケット 報告したチケット 担当しているチケット 更新したチケット
🗌 🎽 # トラッカー	ステータス 優先度	題名	担当者 更新日	
□ 96 お問い合わせ	終了 通常	社内管理システムにログインできない	赤田 舞 2022/09/15 20:58	•••
(1-1/1)		ft	២の形式にエクスポート: 園 Atom CSV	PDF

終了したチケットはフィルタで「すべて」や「完了」を選び「適用」をクリックすると フィルタの条件にマッチしたチケットが表示される

© Far End Technologies Corporation



1.新規→ 2.進行中→ 3.解決→ 4.終了





© Far End Technologies Corporation



その他





Redmineでプロジェクト管理を行う方法②Redmineの利用 カテゴリの追加

ホーム マイページ プロジェクト 管理 ヘルプ
社内のお問い合わせ管理
+ 概要 活動 チケット Wiki 設定
設定
プロジェクト メンバー チケットトラッキング バージョン チケットのカテゴリ
✿ 新しいカテゴリ
チケットのカテゴリ
ソフトウェア
社内管理システム
貸与品

チケットで使用するカテゴリは、プロジェクトの「設定」>「チケットのカテゴリ」から追加



		ログイン中: admin	個人設定	ログアウト
	検索:	社内のお問い合ね	っせ管理	~
担当者				
			✐ 編集	前 削除
			✔ 編集	前 削除
			🖋 編集	山 削除





ユーザー名の表示形式

	ホーム マイページ プロジェクト 管理 ヘルプ		ログイン中: admin
	Redmine		検索: プロジェクトへ移
	設定		
	全般 表示 認証 API プロジェクト ユーザー ヲ	チケットトラッキング 時間管理 ファイル メール通知 受信メール リポジトリ	
	テーマ B	Bleuclair v	
	デフォルトの言語 J	Japanese (日本語) 🗸	
	圏名ユーザーにデフォルトの言語を強制 🗌]	
	ログインユーザーにデフォルトの言語を強制 🗌]	
	週の開始曜日	ユーザーの言語の設定に従う 🏑	
	日付の形式	ユーザーの言語の設定に従う 🗸	
フーザータが「舞 赤田」など	時刻の形式	ユーザーの言語の設定に従う 🏑	
ー ゲーロが 舜 赤山」 るし 逆になっている場合は	時間の形式 0	0:45 h 🗸	
ユーザー名の表示形式を変更する。	ことで ユーザー名の表示形式 R	Redmine admin 🗸	
「赤田舞」と表示できる	Gravatarのアイコンを使用する <mark>マ</mark> 現	在のアバターサーバーは https://www.gravatar.com です。サーバーは config/configuration.yml で変更できます。	
	デフォルトのGravatarアイコン	denticons 🗸	
	添付ファイルのサムネイル画像を表示 🗹		

管理>設定>表示タブのユーザー名の表示形式から選択









Redmineが公開状態になっていないことを確認

ペーム マイページ プロジェクト 管理 ヘルプ		ログイン中: admin 個人設定 ログアウI
Redmine	検索:	プロジェクトへ移動 〜
設定		
全般 表示 認証 API プロジェクト ユーザー	チケットトラッキング 時間管理 ファイル メール通知 受信メール リボジトリ	
認証が必要	はい ✓ ◎証を必須としたい場合 公開プロジェクトとその中の情報にはネットワーク上の誰もがアクセスできます	要なコーザーの海際な編集できます
自動ログイン	★ 200, 200, 00, 00, 00, 00, 00, 00, 00, 0	
ユーザーによるアカウント登録	手動でアカウントを有効化 🗸	
アカウント登録画面でカスタムフィールドを表示		
パスワードの最低必要文字数 パスワードの必須文字類別	◎ □大文字 □小文字 □ 数字 □ 記号	
パスワードの有効期限	無効 ~	
パスワード再設定機能の使用を許可	2	
二要素認証	任意 私効に設定すると全ユーザーの二要素認証を無効にし認証デバイスの関連づけも解除します。 E意に設定するとユーザーは必要に応じて二要素認証を有効化できます[所属するいずれかのグループで二番) ステム管理者のみ必須に設定するとシステム管理者であるユーザーに対し二要素認証の有効化を次回ログイン時に要求します。 後額に設定するとユーザーに対し二要素認証の有効化を次回ログイン時に要求します。	要素認証必須に設定されている場合を除く)。 イン時に要求します。そのほかのユーザーに対しては 任

(「いいえ」の場合、誰でも閲覧できる)





アジェンダ

プロジェクト管理ツールとは Redmineとは

- はじめる前にやること
- Redmineでプロジェクト管理を行う方法 (Redmineの初期設定、Redmineの利用)
- まとめ







まとめ

- あの仕事どうなっているかな?
- ・仕事の空き状況が知りたいな
- 去年のあの仕事、どうやったのかな?
 過去の対応を参照できる









参考になる資料

- はじめる!Redmine • https://www.farend.co.jp/profile/slides/maeda/20210716-redmine-2021
- Redmineを使い始めるための初期設定 • https://redmine.jp/tech_note/first-step/admin/
- **Redmineの使い方** • https://redmine.jp/tech_note/first-step/user/
- My Redmineご利用マニュアル • https://hosting.redmine.jp/startup/manual/
- Redmineガイド ٠ http://guide.redmine.jp/





\ぜびご覧ください/



Redmineオンライン質問会

https://redmine.jp/event/shitsumonkai/

My Redmine無料オンライン相談会

https://hosting.redmine.jp/support/online-sodan/



